



ЦАРИЧАНСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

27 червня 2019 року

№ 5 - 3

Про призначення відповідальних осіб та затвердження графіку чергування суддів та працівників апарату суду

У зв'язку з проведенням 21 липня 2019 року позачергових виборів народних депутатів України відповідно до Указу Президента України від 21 травня 2019 року № 303/2019 "Про дострокове припинення повноважень Верховної Ради України та призначення позачергових виборів", з метою забезпечення належного організаційного забезпечення діяльності суду у період підготовки та проведення виборів,

НАКАЗУЮ:

1. Визначити відповідальних за організацію роботи суду під час виборчого процесу т.в.о. голови Царичанського районного суду Дніпропетровської області Зубій Альону Василівну та керівника апарату Царичанського районного суду Дніпропетровської області Чуйко Юлію Олександрівну.
2. Для забезпечення можливості подання заяви цілодобово чи в строк, встановлений режимом роботи суду, з урахуванням особливостей провадження у справах відповідної категорії, затвердити графік чергування суддів та працівників суду, що додається.
3. Визначити відповідальних осіб за проведення навчання з працівниками апарату суду з питань забезпечення розгляду справ, пов'язаних з виборчим процесом: голову Царичанського районного суду Дніпропетровської області – Гудим Ольгу Михайлівну та керівника апарату Царичанського районного суду Дніпропетровської області – Чуйко Юлію Олександрівну.
4. Зобов'язати суддів, визначених АСДС КІІ «Д-3» головуючими у справах щодо виборчого процесу, помічників цих суддів та секретарів судових засідань Царичанського районного суду, які прикріплені до цих суддів, оперативно прибувати до суду за тридцять хвилин після автоматичного розподілу справ на суддю.
5. Визначити відповідальною за прийняття, реєстрацію, заведення обліково-статистичної картки, передачу матеріалів справи суддям - керівника апарату Царичанського районного суду Дніпропетровської області Чуйко Юлію Олександрівну.
6. Визначити відповідальними за прийняття апеляційних скарг, осіб які чергують відповідно до графіку чергувань (з числа працівників апарату суду).

7. Визначити керівника апарату суду Чуйко Юлію Олександрівну відповідальну за розподіл позовних заяв, скарг по адміністративним справам пов'язаних з виборчим процесом.

8. Визначити старшого секретаря суду Сергієнко Надію Григорівну відповідальну за негайне повідомлення про надходження апеляційних скарг по адміністративним справам пов'язаних з виборчим процесом у телефонному режимі заступника керівника апарату Третього апеляційного адміністративного суду Тальян Анни Вячеславівни (т. 097-449-82-57) та передачу апеляційних скарг разом зі справами до суду апеляційної інстанції.

9. Визначити помічників суддів відповідальними за невідкладну передачу копій заяв і скарг пов'язаних з виборчим процесом, а також копій прийнятих за результатами їх розгляду судових рішень, копій апеляційних скарг до Третього апеляційного адміністративного суду на його електронну адресу e-mail: inbox@apladm.dp.court.gov.ua чи на телефон/факс – (056) 740-19-30.

10. Спеціалісту з питань персоналу Харінській Людмилі Миколаївні, як відповідальній за ведення кадрової роботи в Царичанському районному суді Дніпропетровської області забезпечити компенсацію за чергування у вихідні дні шляхом надання іншого дня відпочинку за заявами, відповідно до статті 72 КЗпП України.

11. Ознайомити суддів та працівників апарату суду з даним наказом та графіком чергування суддів та працівників апарату Царичанського районного суду Дніпропетровської області в період виборчого процесу та в день позачергових виборів народних депутатів України 21 липня 2019 року.

12. Головному спеціалісту суду розмістити на офіційному веб - сайті та на дошці оголошень суду необхідну інформацію щодо роботи суду у період виборчого процесу.

13. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Голова
Царичанського районного суду
Дніпропетровської області



О.М. Гудим

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ голови Царичанського
районного суду
Дніпропетровської області
27.06.2019 р. № 5-3

Г Р А Ф І К

чергування суддів та працівників апарату
Царичанського районного суду Дніпропетровської області в період виборчого процесу,
вихідні дні та в день виборів 21 липня 2019 року

№	ПІБ чергових працівників суду	День та час чергування	День відпочинку за чергування
<i>Судді</i>			
18.07.2019			
	Зубій Альона Василівна в телефонному режимі	з 17:00 до 00:00	-
19.07.2019			
	Зубій Альона Василівна в телефонному режимі	з 15:45 до 00:00	-
20.07.2019			
	Зубій Альона Василівна	з 08:00 до 00:00	Буде визначено додатково
21.07.2019			
	Гудим Ольга Михайлівна	з 08:00 до 00:00	Буде визначено додатково
22.07.2019			
	Зубій Альона Василівна в телефонному режимі	з 17:00 до 00:00	-
23.07.2019			
	Зубій Альона Василівна в телефонному режимі	з 17:00 до 00:00	-
<i>Апарат суду</i>			
18.07.2019			
	Чуйко Ю.О. Чайковська В.В.	з 17:00 до 00:00	29.07.2019 7 годин
19.07.2019			
	Тарабан О.М. Шапкіна Н.І.	з 15:45 до 00:00	30.07.2019 8 годин
20.07.2019			
	Дорошенко В.В. Чумак Т.В.	з 08:00 до 14:00	31.07.2019 по 6 годин
	Чуйко Ю.О. Чайковська В.В.	з 14:00 до 20:00	01.08.2019 по 6 годин
	Тарабан О.М. Шапкіна Н.І.	з 20:00 до 00:00	02.08.2019 по 4 години
21.07.2019			

	Дорошенко В.В. Чумак Т.В.	з 08:00 до 14:00	05.08.2019 по 6 годин
	Тарабан О.М. Шапкіна Н.І.	з 14:00 до 20:00	06.08.2019 по 6 годин
	Чуйко Ю.О. Чайковська В.В.	з 20:00 до 00:00	07.08.2019 по 4 години
22.07.2019			
	Сергієнко Н.Г. Тарабан О.М.	з 17:00 до 00:00	08.08.2019 по 7 годин
23.07.2019			
	Чайковська В.В. Шапкіна Н.І.	з 17:00 до 00:00	09.08.2019 по 7 годин

Голова
Царичанського районного суду
Дніпропетровської області



О.М. Гудим